



ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

Предложение за изменение и допълнение на Наредба № 2 за местните такси, тяхното определяне и администрирането им, на територията на Община Копrivщица.

На основание чл.26, ал.3 и ал.4 от Закона за нормативните актове и във връзка с чл. 77 от АПК, Община Копrivщица чрез настоящото публикуване, предоставя възможност на заинтересованите лица да направят предложения и изразят становища за изменение и допълнение на Наредба № 2 за местните такси, тяхното определяне и администрирането им на територията на Община Копrivщица.

Предвид високата степен на обществена необходимост и полезност и с цел оптимизиране на работата в полза на гражданите и представителите на бизнеса, срокът за обсъждане в Портала за обществени консултации е предвиден за 30 дни, считано от деня, следващ датата на публикуване.

Мотиви към предложението за изменение и допълнение на Наредба № 2 за местните такси, тяхното определяне и администрирането им, на територията на Община Копrivщица:

Причини, които налагат приемането на допълнение и изменение на Наредбата.

Настоящото изменение и допълнение се обуславя от промяната в законодателството - Закона за въвеждане на еврото в република България, синхронизиране на услугите с Интегрираната информационна система на държавната администрация и Закона за електронното управление, както и в постоянното изменение на минималната работна заплата за страната.

Действащата към настоящия момент Наредба е приета с Решение № 349/02.08.2023г. на Общински съвет-Копrivщица. През последните години е изменяна и допълвана многократно, като в нея са намерили отражение всички нормативни промени, касаещи действащата нормативна уредба от по-висока степен, така че да е съобразена с разпоредбите на Закона за нормативните актове и Указ №883 за прилагане на Закона за нормативните актове.

Един от основните фактори за приемането на допълнение и изменение на Наредбата е въвеждането на еврото като официална валута, което изисква определени промени в българското законодателство, за да се гарантира правната сигурност и да се създадат условия за гладкото и безпроблемно преминаване към новата валута, както и поради факта, че има постоянно увеличение на минималната работна заплата за страната. Опитът на държавите членки, последно въвели еврото, показва, че обикновено в периода, предхождащ датата на присъединяване към еврозоната, се приема закон, уреждащ общи въпроси, свързани с единната европейска валута. Законът урежда принципите, които трябва да се спазват при въвеждането на еврото, като например продължаване действието на съществуващите договори и други правни инструменти. Законът регламентира датата на присъединяване към еврозоната и фиксира продължителността на периода на едновременно обръщение на двете парични единици, както и на периода на двойно обозначаване на цените, начините за защита на потребителите и др. под.

Административните органи, отговорни за извършването на плащания към гражданите във връзка с удовлетворяването на техни законоустановени права, следва да адаптират съдържанието на образците на документи и на издаваните от тях актове, съдържащи финансова информация, възможно най-рано след установяване на неотменимо фиксираня

валутен курс между еврото и лева. Общинските администрации имат ключова роля в осигуряването на успешното преминаване към еврото поради естеството на услугите, които предоставят на гражданите. Общините следва да бъдат подготвени да осигурят безпроблемното и гладкото прилагане на еврото във всички управлявани от тях публични услуги, включително чрез промени в нормативни актове.

Съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България, размерът на местните такси се определят в български лева и евро за период от време, който започва един месец след датата на влизане в сила на решението за приемане на еврото и приключва 12 месеца след датата на въвеждането му в Република България.

Съгласно Постановление №359/23.10.2024г. определеният размер на минималната работна заплата за страната е 1077.00 лева, считано от 01.01.2025г. /публ. в ДВ бр.90/25.10.2024г./.

Предложението се изразява в следното:

В Глава Първа, Раздел I, "Определяне, събиране, администриране и обжалване на Общински такси"

Било:

Чл.3./1/. Размерът на местните такси се определят в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат в брой, по сметка на общината или на пост терминал.

Става:

Чл.3./1/. Размерът на местните такси се определят в български лева и в евро за период от време, който започва един месец след датата на влизане в сила на Решението за приемане на еврото и приключва 12 месеца след датата на въвеждане на еврото в Република България. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат в брой, по сметка на общината или на пост терминал.

Било:

Чл.9. /9 /Кметът на общината издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси размер до 30 000 лв. при условие, че разсрочването или отсрочването се иска до една година от датата на издаване на разрешението.

/10/ Разрешение за отсрочването или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв., или за срок по-голям от една година, се издава от кмета след решение на общинския съвет.

Става:

Чл.9. /9 /Кметът на общината издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси размер до 30 000 лв. или 15 384,62 € при условие, че разсрочването или отсрочването се иска до една година от датата на издаване на разрешението.

/10/ Разрешение за отсрочването или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. или 15 384,62 €, или за срок по-голям от една година, се издава от кмета след решение на общинския съвет.

В Глава Втора, Раздел II, "Такси за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, улични платна и терени с друго предназначение"

Било:

Чл.17. /1/. За разполагане на маси върху общински терен с цел търговия:

/2/. За ресторанти, заведения за бързо обслужване, питейни заведения, кафе-сладкарници, барове и магазини - 2,50 лв./кв.м. на месец, за периода от 01.04 до 31.10

2077 Копривщица, ул."Любен Каравелов"16

тел: +359 7185 9485,

e-mail: info@koprivshitsa-bg.com

web: www.koprivshitsa-bg.com

- /3/. За ползване на общински терен за построяване на временни навеси - целогодишно - 2,50 лв./кв.м. на месец .
- /4/. /За ползване на общински терен в празнични дни , панаири и събори – 8,00 лв./кв.м на ден
- /5/. За ползване на общински терени в непразнични дни – 5.00 лв./кв.м. на ден.
- /6/. За разполагане на строителни материали, селскостопански инвентар и селскостопанска продукция/фураж,жито и др./ върху общински терен:
- а) в градска част – 4,00 лв./кв.м. на месец;
 - б) извън градска част – 2,00 лв./кв.м. на месец;
- /7/.За продажба на сладолед , както следва:
- а/. 30,00 лв. на месец
 - б/. 5,00 лв. на ден
- /8/. За ползване на терен за детски забавни игри:
- а/.постоянни - 5,00 лв. /кв.м. на месец
 - б/.за празници - 1,00 лв./кв.м. на ден
- /9/. За продажба на сладко от плодове, царевича, мед, гъби, сушени плодове и други дарове от природата, плетива, сувенири и рекламни материали на общински сергии и колички,както следва:
- а/ 30,00 лв. на месец
 - б/за собствена сергия и пред обособени търговски обекти- 15 лв./кв.м на месец
 - в/ за поставяне на вендингавтомат /след съгласуване с Дирекция „ТСУ“ – 30.00 лв. на месец.

Става:

- Чл.17. /1/. За разполагане на маси върху общински терен с цел търговия:
- /2/. За ресторанти, заведения за бързо обслужване, питейни заведения, кафе-сладкарници, барове и магазини - 2,50 лв./кв.м. или 1,28 €/кв.м. на месец, с включено ДДС, за периода от 01.04 до 31.10
- /3/. За ползване на общински терен за построяване на временни навеси - целогодишно - 2,50 лв./кв.м. или 1,28 €/кв.м. на месец, с включено ДДС.
- /4/. /За ползване на общински терен в празнични дни , панаири и събори – 12,00 лв./кв.м. или 6,15 €/кв.м. на ден, с включено ДДС.
- /5/. За ползване на общински терени в непразнични дни – 7.00 лв./кв.м. или 3,59 €/кв.м. на ден, с включено ДДС.
- /6/. За разполагане на строителни материали, селскостопански инвентар и селскостопанска продукция/фураж,жито и др./ върху общински терен:
- а) в градска част – 4,00 лв./кв.м. или 2,05 €/кв.м. на месец, с включено ДДС;
 - б) извън градска част – 2,00 лв./кв.м. или 1,03 €/кв.м. на месец, с включено ДДС;
- /7/./Отменя се/
- а/. /Отменя се/
 - б/. /Отменя се/
- /8/. За ползване на терен за детски забавни игри:
- а/.постоянни - 5,00 лв./кв.м. или 2,56 €/кв.м. на месец, с включено ДДС
 - б/.за празници - 2,00 лв./кв.м. или 1,03 €/кв.м. на ден, с включено ДДС
- /9/. За продажба на сладко от плодове, царевича, мед, сладолед, гъби, сушени плодове и други дарове от природата, плетива, сувенири и рекламни материали на общински сергии и колички,както следва:
- а/ 40,00 лв. или 20,51 € на месец, с включено ДДС
 - б/за собствена сергия и пред обособени търговски обекти- 20,00 лв./кв.м или 10,26 €/кв.м. на месец, с включено ДДС
 - в/ за поставяне на вендингавтомат /след съгласуване с Дирекция „ТСУ“ – 30.00 лв. или 15,38 € на месец, с включено ДДС.

Било:

- Чл.18./1/. За ползване на общински пазари с цел търговия от производители, таксата се определя, както следва за:
- 1. Земеделски производител: 2,00 лв./кв.м. на ден; 30,00 лв. месечен абонамент

2.Земеделски производител , пенсионер и лице с трайна и намалена трудоспособност над 50% , на селско стопанската продукция ползва 50% отстъпка от таксата по т. 1 или: 1,00 лв. на кв.м. на ден; 15,00лв. месечен абонамент.

3. Производител на не земеделска продукция: 3,00 лв. на кв.м. на ден; 40,00 лв. месечен абонамент

4. Производител на не земеделска продукция - пенсионер и лице с трайна и намалена трудоспособност над 50% на неземеделска продукция ползва 50% отстъпка от таксата по т.1:1,50 лв. на кв.м. на ден; 20,00лв. месечен абонамент.

Става:

Чл.18./1/. За ползване на общински пазари с цел търговия от производители, таксата се определя, както следва за:

1. Земеделски производител: 3,00 лв./кв.м. или 1,54 €/кв.м. на ден; 40,00 лв. или 20,51 € месечен абонамент

2.Земеделски производител, пенсионер и лице с трайна и намалена трудоспособност над 50%, на селско стопанската продукция ползва 50% отстъпка от таксата по т. 1 или: 1,50 лв./кв.м. или 0,77 €/кв.м. на ден; 20,00 лв. или 10,26 € месечен абонамент.

3. Производител на не земеделска продукция: 4,00 лв./кв.м. или 2,05 €/кв.м. на ден; 50,00 лв. или 25,64 € месечен абонамент

4. Производител на не земеделска продукция - пенсионер и лице с трайна и намалена трудоспособност над 50% на неземеделска продукция ползва 50% отстъпка от таксата по т.1: 2,00 лв./кв.м. или 1,03 €/кв.м. на ден; 25,00лв. или 12,82 € месечен абонамент.

Било:

Чл.19./1/ За издаване на разрешение за търговия на територията на община Копривщица – 50,00 лв./годишен абонамент.

/2/ Лицето не може да започне търговия преди издаване на разрешение.

/3/Таксите се събират от лице, определено от кмета на общината със заповед.

/4/ Таксите по Закона за туризма се събират съгласно тарифа, одобрена с постановление на Министерски съвет.

Става:

Чл.19./1/ За издаване на разрешение за търговия на територията на община Копривщица – 50,00 лв./годишен абонамент или 25,64 €/годишен абонамент, с включено ДДС.

/2/ Лицето не може да започне търговия преди издаване на разрешение.

/3/Таксите се събират от лице, определено от кмета на общината със заповед.

/4/ Таксите по Закона за туризма се събират съгласно тарифа, одобрена с постановление на Министерски съвет.

В Глава Втора, Раздел III, "Такси за административни услуги"

Било:

Чл. 20. (1) За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. за издаване на удостоверение за наследници– 5.00 лв. и по 1.00 лв. за всяка следваща страница

2. за издаване на удостоверение за идентичност на имена– 5.00 лв.

3. за издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт– 5.00 лв.

4. за издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак– 5.00 лв.

5. за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт– 5.00 лв.

2077 Копривщица, ул."Любен Каравелов"16

тел: +359 7185 9485,

e-mail: info@koprivshitsa-bg.com

web: www.koprivshitsa-bg.com

6. за издаване на удостоверение за семейно положение–5.00 лв.
7. за издаване на удостоверение за родствени връзки–5.00 лв.
8. за адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес– 6.00 лв.
9. за заверка на покана-декларация за посещение на чужденец в Република България– 10.00 лева.
10. за заверка на покана-декларация за частно посещение в Република България на лице, живеещо в чужбина, на което родителите или един от тях са от българска народност–10.00 лева
11. за легализация на документи по гражданското състояние за чужбина–10.00 лева
12. за всички други видове удостоверения по искане на граждани–5.00 лева
13. за преписи от документи–5.00 лв. на страница и 1.00 лев за всяка следваща.

Става:

Чл. 20. (1) За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. за издаване на удостоверение за наследници– 8.00 лв. или 4,10 € и по 2.00 лв. или 1,03 € за всяка следваща страница;
2. за издаване на удостоверение за идентичност на имена– 8.00 лв. или 4,10 €;
3. за издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт– 8.00 лв. или 4,10 €;
4. за издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак– 8.00 лв. или 4,10 €;
5. за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт– 8.00 лв. или 4,10 €;
6. за издаване на удостоверение за семейно положение–8.00 лв. или 4,10 €;
7. за издаване на удостоверение за родствени връзки–8.00 лв. или 4,10 €;
8. за адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес– 10.00 лв. или 5,13 €;
9. за заверка на покана-декларация за посещение на чужденец в Република България– 15.00 лева. или 7,69 €;
10. за заверка на покана-декларация за частно посещение в Република България на лице, живеещо в чужбина, на което родителите или един от тях са от българска народност–15.00 лева или 7,69 €;
11. за легализация на документи по гражданското състояние за чужбина–15.00 лева или 7,69 €;
12. за всички други видове удостоверения по искане на граждани–8.00 лева или 4,10 €;
13. за преписи от документи–8.00 лв. или 4,10 € на страница и 2.00 лева или 1,03 € за всяка следваща.

Било:

Чл.21. /1/.Административни услуги от МДТ, както следва:

1. Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси – 3,00 лв.
2. Издаване на удостоверение за дължим размер на патентен данък – 3,00 лв.
3. Издаване на удостоверение за деклариран данни – 3,00 лв.
4. Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство – 3,00 лв.
5. Издаване на копие от подадена данъчна декларация – 3,00 лв.
6. Предоставяне на данъчна и осигурителна информация – 3,00 лв.
7. Заверка на документи по местни данъци и такси – 3,00 лв.
8. Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства - 3,00 лв.
9. Издаване на удостоверение за данъчна оценка за право на строеж – 10,00 лв.
- 10.Издаване на удостоверение за данъчна оценка за право на ползване – 10,00 лв.
- 11.Издаване на удостоверение на недвижим имот и незавършено строителство – 3,00 лв.

12. Издаване на препис от документ за платен данък върху недвижими имоти и такса за битови отпадъци – 2,00 лв.

/2/.Издаването на удостоверенията за задължения за данъци и такси и издаването на данъчни оценки за нуждите на държавните институции, общината и мероприятията към нея са безплатни.

/3/. За издаване на удостоверение за регистрация на търговец за извършване на таксиметров превоз- 100 лв.

1. За включване в списъците към удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници за всяко конкретно превозно средство и за всеки конкретен водач, който ще извършва дейността от името на регистрирания превозвач, но за своя сметка- 10 лв.

2. За отразяване на промени в обстоятелствата , вписани в удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници- 100 лв.

3. За издаване на дубликат на удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници- 10 лв.

/4./ За издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмен стикер- 100.00лв. , за срок от 1 година- за един таксиметров автомобил.

Става:

Чл.21. /1/.Административни услуги от МДТ, както следва:

1. Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси – 5,00 лв. или 2,56 €;

2. Издаване на удостоверение за дължим размер на патентен данък – 5,00 лв. или 2,56 €;

3. Издаване на удостоверение за декларирани данни – 5,00 лв. или 2,56 €;

4. Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство – 5,00 лв. или 2,56 €;

5. Издаване на копие от подадена данъчна декларация – 10,00 лв. или 5,13 €;

6. /Отменя се/

7. Заверка на документи по местни данъци и такси – 3,00 лв. или 1,54 €;

8. Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства - 3,00 лв.

9. Издаване на удостоверение за данъчна оценка за право на строеж – 10,00 лв. или 5,13 €;

10.Издаване на удостоверение за данъчна оценка за право на ползване – 10,00 лв. или 5,13 €;

11.Издаване на удостоверение на недвижим имот и незавършено строителство 3,00 лв. или 1,54 €;

12. Издаване на препис от документ за платен данък върху недвижими имоти и такса за битови отпадъци – 3,00 лв. или 1,54 €;

/2/.Издаването на удостоверенията за задължения за данъци и такси и издаването на данъчни оценки за нуждите на държавните институции, общината и мероприятията към нея са безплатни.

/3/. За издаване на удостоверение за регистрация на търговец за извършване на таксиметров превоз- 100.00 лв. или 51,28 €;

1. За включване в списъците към удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници за всяко конкретно превозно средство и за всеки конкретен водач, който ще извършва дейността от името на регистрирания превозвач, но за своя сметка- 10 лв. или 5,13 €;

2. За отразяване на промени в обстоятелствата , вписани в удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници- 100 лв. или 51,28 €;

3. За издаване на дубликат на удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници- 10 лв. или 5,13 €;

/4./ За издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмен стикер- 100.00лв. или 51,28 €, за срок от 1 година- за един таксиметров автомобил.

Било:

Чл.22./1/.Нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване:

2077 Копривщица, ул.“Любен Каравелов”16

тел: +359 7185 9485,

e-mail: info@koprivshitsa-bg.com

web: www.koprivshitsa-bg.com

1. за първи подпис – 10,00 лв.;
 2. за втори и всеки следващ подпис – 5,00 лв.
- /2/. Нотариално удостоверяване за верността на преписи и извлечения на документи и книжа – 5,00 лв.
- /3/. Нотариална заверка на пълномощни за продажба на недвижими имоти за всеки подпис – 10,00 лв.;
- /4/. Нотариална заверка на пълномощни за продажба на движими имоти за всеки подпис – 10,00 лв.;

Става:

Чл.22./1/.Нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване:

1. за първи подпис – 15,00 лв. или 7,69 €;
 2. за втори и всеки следващ подпис – 8,00 лв. или 4,10 €;
- /2/. Нотариално удостоверяване за верността на преписи и извлечения на документи и книжа – 10,00 лв. или 5,13 €;
- /3/. Нотариална заверка на пълномощни за продажба на недвижими имоти за всеки подпис – 15,00 лв или 7,69 €;
- /4/. Нотариална заверка на пълномощни за продажба на движими имоти за всеки подпис – 15,00 лв или 7,69 €;

Било:

Чл.23./1/ Издаване на удостоверение за данни по гражданска регистрация

1. Издаване на удостоверение за сключен граждански брак от български граждани в чужбина – 5,00 лв.
2. Издаване на препис – извлечение или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението – 5,00 лв.
3. Издаване на документи за припознаване на дете – 5,00 лв.
4. Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 година – 5,00 лв.
5. Издаване на удостоверение за родените от майката деца – 5,00 лв.
6. Издаване на удостоверение за промяна на постоянен или настоящ адрес – 5,00 лв.
7. Издаване на удостоверение за правно основание – 5,00 лв.
8. Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина – 10,00 лв.

Става:

Чл.23./1/ Издаване на удостоверение за данни по гражданска регистрация

1. Издаване на удостоверение за сключен граждански брак от български граждани в чужбина – 10,00 лв. или 5,13 €;
2. Издаване на препис – извлечение или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението – 10,00 лв. или 5,13 €;
3. Издаване на документи за припознаване на дете – 10,00 лв. или 5,13 €;
4. Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 година – 10,00 лв. или 5,13 €;
5. Издаване на удостоверение за родените от майката деца – 10,00 лв. или 5,13 €;
6. Издаване на удостоверение за промяна на постоянен или настоящ адрес – 10,00 лв. или 5,13 €;
7. Издаване на удостоверение за правно основание – 10,00 лв. или 5,13 €;
8. Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина – 15,00 лв. или 7,69 €;

Било:

Чл.24./1/.Издаване на разрешение за:

1. Специално ползване на пътя чрез изграждане на рекламнo съоръжение – 20,00 лв.
 2. Специално ползване чрез експлоатация на рекламнo съоръжение в обхвата на пътя и обслужващите зони – 20,00 лв.
- /2/. Поставяне на рекламнo пано в града, след съгласуване с Дирекция „ТСУ“ при община Копривщица, както следва:

2077 Копривщица, ул. „Любен Каравелов“16

тел: +359 7185 9485,

e-mail: info@koprivshitsa-bg.com

web: www.koprivshitsa-bg.com

1. за рекламно пано-1 кв.м.- 100,00 лв. годишно
 2. за рекламно пано-под и над 1 кв.м.– пропорционално съгласно т. 1.
- /3/ За поставяне на рекламна указателна табела:
1. От 0,5 кв.м.- 25,00 лв. годишно
 2. За под и над 0,5 кв.м.-пропорционално по т.1 .

Става:

Чл.24./1/. Издаване на разрешение за:

1. Специално ползване на общински път чрез изграждане на рекламно съоръжение – 50,00 лв. или 25,64 €;
2. Специално ползване чрез експлоатация на рекламно съоръжение в обхвата на общински път и обслужващите зони – годишна такса в размер на 50,00 лв./кв.м. или 25,64 €/кв.м. рекламна площ, но не по-малко от 50 лв. или 25,64 €;

/2/. Поставяне на рекламно пано в общински имот, след съгласуване с Дирекция „ТСУ“ при община Копривщица, както следва:

1. за рекламно пано - 1 кв.м. - 100,00 лв. или 51,28 € годишно
2. за рекламно пано - под и над 1 кв.м.– пропорционално съгласно т. 1, , но не по-малко от 50,00 лв. или 25,64 €;

/3/ За поставяне на указателна табела в общински имот:

1. за указателна табела до 1 кв.м. - 70,00 лв. или 35,90 € годишно
2. за указателна табела под и над 1 кв.м. - пропорционално по т.1, но не по-малко от 50,00 лв. или 25,64 €;

Било:

Чл.25. Административни услуги както следва:

/1/.Издаване на разрешително за събиране на билки от общински горски територии – 1,50 лв.

/2/. Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър – 5,00 лв.

/3/. Маркиране, измерване, кубирание и експедиране на стояща дървесина, добита извън горски територии – 3,00 лв. на пл.куб.м.. За извършване на услугата с транспорт, собственост на ОП „Копривщица“, се заплаща, както следва:

- а) до 10 км. в двете посоки – 8,33 лв.
- б) до 20 км. в двете посоки – 16,67 лв.
- в) до 30 км. в двете посоки – 25,00 лв.

/4/.Маркиране, измерване, кубирание и експедиране на лежаща дървесина, добита извън горски територии, както следва:

Маркиране, измерване, сортиентиране и експедиране на лежаща дървесина, добита извън горски територии	Мярка	Цена лв/ед. мярка
Едра строителна дървесина	пл. куб. м.	2,00лв.
Средна строителна дървесина	пл. куб. м.	2,25лв.
Дребна строителна дървесина	пл. куб. м.	2,50лв.
ОЗМ	пл. куб. м.	2,00лв.
Дърва	пл. куб. м.	2,00лв.
Издаване на превозен билет	пл. куб. м.	2,00лв.

Става:

Чл.25. Административни услуги както следва:

/1/.Издаване на разрешително за събиране на билки от общински горски територии – 5,00 лв. или 2,56 €;

/2/. Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър – 5,00 лв. или 2,56 €;

/3/. Маркиране, измерване, кубирание и експедиране на стояща дървесина, добита извън горски територии – 5,00 лв. или 2,56 € на пл.куб.м.. За извършване на услугата с транспорт, собственост на ОП „Копривщица“, се заплаща, както следва:

а) до 10 км. в двете посоки – 15,00 лв. или 7,69 €;

б) до 20 км. в двете посоки – 30,00 лв. или 15,38 €;

в) до 30 км. в двете посоки – 405,00 лв. или 20,51 €;

/4/.Маркиране, измерване, кубирание и експедиране на лежаща дървесина, добита извън горски територии, както следва:

Маркиране, измерване, сортиентиране и експедиране на лежаща дървесина, добита извън горски територии	Мярка	Цена в лева/ ед.мярка	Цена в евро/ ед.мярка
Едра строителна дървесина	пл. куб. м.	4,00лв.	2,05€
Средна строителна дървесина	пл. куб. м.	5,00лв.	2,56€
Дребна строителна дървесина	пл. куб. м.	5,00лв.	2,56€
ОЗМ	пл. куб. м.	4,00лв.	2,05€
Дърва	пл. куб. м.	4,00лв.	2,05€

Било:

Чл.26.Издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващи хора с увреждания и използване на улеснения при паркиране – 2,00 лв.

Чл.27. Регистрация на пътни превозни средства с животинска тяга – 5,00 лв.

Чл.28. Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти – 5,00 лв.

Чл.29.Административни услуги по„Териториално и селищно устройство“ както следва:

1.Издаване на удостоверение, че обособените дялове или части отговарят на одобрените за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба – 15,00 лв.

2.Вписване в регистър на технически паспорт на строеж – 20,00 лв.

3.Издаване на удостоверение за административен адрес на поземлен имот – 10,00 лв.

4.Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация – 5,00 лв.

5.Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока – 10% от стойността на разрешението за строеж.

6. Предварително съгласие за прокарване на съоръжения на техническата инфраструктура – 10,00 лв.

7.Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи – 15,00 лв.

8.Издаване на удостоверение за идентичност на урегулирани поземлени имоти – 10,00 лв.

9.Издаване на скица от застроителния план за недвижим имот – 20,00лв.

10.Издаване на виза за проучване и проектиране – 20,00лв.

11. Презаверяване на скица и виза за проучване и проектиране – 10,00лв.

12. Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация

2077 Копривщица, ул.“Любен Каравелов”16

тел: +359 7185 9485,

e-mail: info@koprivshitsa-bg.com

web: www.koprivshitsa-bg.com

към тях – 5,00 лв.

13. Издаване на заверен препис от протоколи и решение на Общински експертен съвет – 5,00 лв.

14. Издаване на разрешение за възстановяване на изгубени строителни книжа – 15,00 лв.

Чл.30. /1/.Административно услуги по Закона за достъп до обществена информация, както следва:

1.Предоставяне на информация на диск – 1,20 лв./диск.

2.Предоставяне на информация по електронна поща – бесплатно.

3.Разпечатване на информация на хартиен носител А4 – 0,15 лв./страница.

4.Ксерокопие на документ – 0,60 лв./страница.

5.Предоставяне на писмена справка А4 – 1,60 лв./страница.

/2/.Услугата се заплаща след получаване на разрешението за достъп до информация.

Чл.31. Извършване на копирни услуги – 0,15 лв. на страница.

Става:

Чл.26.Издаване на карта за бесплатно паркиране на МПС, обслужващи хора с увреждания и използване на улеснения при паркиране – 2,00 лв. или 1,03 €.

Чл.27. Регистрация на пътни превозни средства с животинска тяга – 5,00 лв. или 2,56 €.

Чл.28. /Отменя се/. Включен в Раздел V, Такси за технически услуги.

Чл.29. /Отменя се/. Включен в Раздел V, Такси за технически услуги.

Чл.30. /1/.Административно услуги по Закона за достъп до обществена информация, както следва:

1.Предоставяне на информация на диск – 2,00 лв./диск или 1,03 €/диск.

2.Предоставяне на информация по електронна поща – бесплатно.

3.Разпечатване на информация на хартиен носител А4 – 0,50 лв./страница или 0,26 €/страница.

4.Ксерокопие на документ – 1,00 лв./страница или 0,51 €/страница.

5.Предоставяне на писмена справка А4 – 2.00лв./страница или 1.03 €/страница.

/2/.Услугата се заплаща след получаване на разрешението за достъп до информация.

Чл.31. Извършване на копирни услуги – 0,50 лв./страница или 0,26 €/страница.

В Глава Втора, Раздел IV, "Такси за лагери и социални услуги, финансирани от Общинския бюджет"

Било:

Чл.32. /1/. За ползване на лагери от ученици, родителите или настойниците дължат месечна такса на ден в размер на 15,00 лв.

/2/ На основание чл.9 от Закона за задължителното предучилищно и училищно образование в държавните и общинските детски градини и училища е бесплатно, но това не ги освобождава от такса храна, която е в размер на 40,00 лв./на месец при посещение на детето от пълен месец/.

Става:

Чл.32. /Отменя се/.

Било:

Чл.33./1/. Учениците, които ползват общежитие заплащат месечна такса в размер на 15,00 лв./месец.

/2/. Размерът на таксата се заплаща с намаление за:

а /деца с един родител - 10,00 лв./месец.

2077 Копривщица, ул."Любен Каравелов"16

тел: +359 7185 9485,

e-mail: info@koprivshitsa-bg.com

web: www.koprivshitsa-bg.com

б/ деца с родител инвалид II и III група- 5,00 лв./месец.
в/ за две и повече деца от семейството, които ползват общезитие- таксата по 10,00 лв. на ученик/месец.

Става:

Чл.33./1/. Учениците, които ползват общезитие заплащат месечна такса в размер на 15,00 лв./месец или 7,69 €/месец.

/2/. Размерът на таксата се заплаща с намаление за:

а /деца с един родител - 10,00 лв./месец или 5,13€/месец.

б/ деца с родител инвалид II и III група- 5,00 лв./месец или 2,56 €/месец.

в/ за две и повече деца от семейството, които ползват общезитие- таксата по 10,00 лв. на ученик/месец или 5,13€ на ученик/месец.

В Глава Втора, Раздел V, "Такси за технически услуги"

Било:

Чл.39./1/ Размера на таксите за технически услуги се определя за:

1. Издаване на удостоверение за търпимост на основание §127, ал.1 от Закона за устройство на територията/ЗУТ/ за строежи се определя както следва:
 - а/ за жилищни сгради x 0,50 лв./кв.м.РЗП, но не по-малко от 50,00лв.
 - б/ за нежилищни сгради x 0,30 лв./кв.м.РЗП, но не по-малко от 50,00лв.
 - в/ за издаване на удостоверение за реално обособени части на сгради съгласно чл.202 от ЗУТ - 15,00 лв.

Става:

Чл.39. Размера на таксите за технически услуги се определя за:

- /1/. Издаване на удостоверение за търпимост за строежи:
 1. за жилищни сгради x 1,00 лв./кв.м.РЗП, но не по-малко от 100,00 лв. или 51,28 €.
 2. за нежилищни сгради x 0,50 лв./кв.м.РЗП, но не по-малко от 100,00лв. или 51,28 €.
- /2/. Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти по кадастрален план, по справка от разписан лист – 10,00 лв. или 5,13€.
- /3/. Издаване на удостоверение, че обособените дялове или части отговарят на одобрените за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба – 50,00 лв. или 25,64€.
- /4/. Вписване в регистър на технически паспорт на строеж – 20,00 лв. или 10,26 €.
- /5/. Издаване на удостоверение за административен адрес на поземлен имот – 30,00 лв. или 15,38 €.
- /6/. Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока – 10% от стойността на разрешението за строеж.
- /7/. Издаване на удостоверение за идентичност:
 1. при представена комбинирана скица по чл.16 от ЗКИР – 10,00 лв. или 5,13€.
 2. без представена комбинирана скица по чл.16 от ЗКИР – 50,00 лв. или 25,64€.
- /8/. Издаване на виза по чл.140, ал.2 от ЗУТ (извадка от действащ план за застрояване) – 40,00 лв. или 20,51 €.
- /9/. Издаване на виза по чл.140, ал.3 от ЗУТ – 60,00 лв. или 30,80 €.
- /10/. Издаване на виза по чл.140а от ЗУТ – 300,00 лв. или 153,85 €.

Било:

Чл.40. За издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по ТСУ - 5,00лв.

Става:

Чл.40. За издаване на удостоверения и становища за факти и обстоятелства по ТСУ - 50,00лв. или 25,64€.

Било:

Чл.41. За заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документи към тях - 5,00 лв.

Става:

Чл.41. Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях, съхранявани в архива на общината:

- формат А4 – черно-бяло копие – 1,50 лв./стр. или 0,80 €/стр.;
- формат А4 – цветно копие – 3,00 лв./стр. или 1,54€/стр.;
- формат А3 – черно-бяло копие – 2,00 лв./стр. или 1,03 €/стр.;
- формат А3 – цветно копие – 4,00 лв./стр. или 2,05€/стр.;

Чл.41а. Запис на електронен носител на документи и планове, съхранявани в архива на общината с формат по-голям от А3 – 2,00 лв./стр. или 1,03 €/стр., но не по-малко от 15,00 лв. или 7,69 €.

Чл.41б. Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях с формат по-голям от А3 – 0,50 лв./стр. или 0,26€/стр.

Чл.41в. Издаване на заверен препис от протоколи и решение на Общински експертен съвет по устройство на територията – 5,00 лв. или 2,56 €.

Било:

Чл.42. За издаване на удостоверение за прехвърлителни сделки на сгради и съоръжения съгласно чл.181 от ЗУТ - 15,00 лв.

Става:

Чл.42./1/. За издаване на удостоверение за завършен груб строеж на сгради и съоръжения, съгласно чл.181 от ЗУТ - 50,00 лв. или 25,64€.

/2/. Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи – 50,00 лв. или 25,64€.

/3/. За съгласуване на протоколи образец 2 и 3 по време на строителство - 50,00 лв. или 25,64€.

/4/. Служебна заверка на протоколи по време на строителството – 200,00 лв. или 102,56€.

Било:

Чл.43. Издаване на Разрешение за строеж, преустройство и/или промяна на предназначението на съществуващи сгради и помещения в тях по чл.148 и 154 от ЗУТ:

1. За строежи от III категория съгласно чл.137, ал.1, т.3 от ЗУТ – 0,50 лв./кв.м.

2. За линейни обекти от III категория - 0,70 лв./л.м., но не по-малко от 100,00 лв.

3. За строежи от IV категория, съгласно чл.137, ал.1, т.4 от ЗУТ - 0,50 лв./кв.м., но не по-малко от 250,00 лв.

4. За строежи V категория, съгласно чл.137, ал.1, т.5 от ЗУТ, както следва:

а/за жилищни сгради х 0,80 лв./кв.м.РЗП, но не по-малко от 100,00лв.

б/за нежилищни сгради х 1,00 лв./кв.м.РЗП, но не по-малко от 50,00лв.

в/за площни обекти х 1,00 лв./кв.м., но не по-малко от 100,00лв.

г/за линейни обекти, улични проводни и огради - 1,00 лв./л.м., но не по-малко от 50,00 лв.

Става:

Чл.43. Издаване на Разрешение за строеж по чл.147 и чл.148 от ЗУТ:

/1/. За строежи от I и II категория, съгласно чл.2,3,4 и 5 от „Наредба № 1 от 30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи“:

1. за площни обекти – 1,20 лв./кв.м. или 0,62 €/кв.м. РЗП;
2. за линейни обекти – 1,20 лв./м. или 0,62 €/м.;
3. таксата по т.1 и 2. е не по-малка от 1000,00 лв. или 512,82 €.

/2/. За строежи от III категория, съгласно чл.6 и чл.7 от „Наредба № 1 от 30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи“:

1. за площни обекти – 1,10 лв./кв.м. или 0,56 €/кв.м. РЗП;
2. за линейни обекти – 1,10 лв./м. или 0,56 €/м.;
3. таксата по т.1 и 2. е не по-малка от 1000,00 лв. или 512,82 €.

/3/. За строежи от IV категория, съгласно чл.8 и чл.9 от „Наредба № 1 от 30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи“:

1. за площни обекти – 1,00 лв./кв.м. или 0,51 €/кв.м. РЗП;
2. за линейни обекти – 1,00 лв./м. или 0,51 €/м. ;
3. таксата по т.1 и 2. е не по-малка от 1000,00 лв. или 512,82 €.

/4/. За строежи от V категория, съгласно чл.10 и чл.11 от „Наредба № 1 от 30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи“:

1. за площни обекти - 3 лв./кв.м. или 1,54 €/кв.м. РЗП, но не по-малко от 500,00 лв. или 256,41 €.

2. за линейни обекти - 2 лв./м. или 1,03 €/м., но не по-малко от 200,00 лв. или 102,56€.

/5/. За строежи от VI категория, съгласно чл.12 от „Наредба № 1 от 30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи“:

1. за площни обекти - 2 лв./кв.м. или 1,03 €/кв.м.РЗП;
2. за линейни обекти -1 лв./м. или 0,51 €/м.,
3. таксата по т.1 и 2. е не по-малка от 100,00 лв. или 51,28 €.

Било:

Чл.44. За издаване на разрешение за строеж на комплексен проект за инвестиционна инициатива съгласно чл.150, ал.3 от ЗУТ – 30% увеличение спрямо дължимите суми по чл.47 от настоящата наредба.

Става:

Чл.44. За издаване на Разрешение за промяна на предназначението без извършване на строително-монтажни работи по чл.147а от ЗУТ – 2 лв./кв.м. или 1,03 €/кв.м. РЗП., но не по-малко от 300,00 лв. или 153,85€.

Било:

Чл.45. За издаване на разрешение за изработване на подробен устройствен план /ПУП/ на основание чл. 124 от ЗУТ:

- 1.в обхват до 3 квартала - 25,00 лв.
2. над 3 квартала - 50,00 лв.

Става:

Чл.45. За издаване на заповед по реда на чл.154 от ЗУТ – 100,00 лв. или 51,28 €.

Било:

Чл.46. За издаване на предписание за изработване на подробен устройствен план /ПУП/ на основание чл.135 от ЗУТ - 10,00 лв.

Става:

Чл.46. За допускане на изработване на подробен устройствен план /ПУП/:

- 1.в обхват до 3 имота - 100,00 лв. или 51,28 €.
2. в обхват до 10 имота – 200,00 лв. или 102,56 €.
3. в обхват над 10 имота - 300,00 лв. или 153,85 €.

Било:

Чл.47. Допускане на устройствена процедура по чл.135 от ЗУТ /изработване на ПУП/ извън населено място:

- 1.в обхват до 3 квартала - 20,00 лв.
- 2.над 3 квартала - 80,00 лв.

Става:

Чл.47. За одобрение на подробен устройствен план /ПУП/:

1. в обхват до 3 имота - 250,00 лв. или 128,21 €.
2. в обхват до 10 имота – 500,00 лв. или 256,41 €.
3. в обхват над 10 имота - 700,00 лв. или 358,97 €.

Било:

Чл.48. За процедиране и разглеждане на ПУП на Експертен съвет по УТ

- 1.в обхват до 3 квартала - 20,00 лв.
- 2.над 3 квартала - 50,00 лв.
- 3.извън регулация - 20,00 лв.

Става:

Чл.48. За процедиране и разглеждане на ПУП на Общински експертен съвет по устройство на територията:

1. в обхват до 3 имота - 100,00 лв. или 51,28 €.
2. в обхват до 10 имота – 200,00 лв. или 102,56 €.
3. в обхват над 10 имота - 300,00 лв. или 153,85 €.

Било:

Чл.49. За издаване на Разрешение за поставяне на: преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане по чл.56 от ЗУТ и рекламни, информационни и монументално- декоративни елементи по чл.57 от ЗУТ - 1,00 лв./кв.м. РЗП , но не по малко от 20,00 лв.

Става:

Чл.49. За издаване на Разрешение за поставяне на:

- /1/. преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане по чл.56 от ЗУТ – 3,00 лв./кв.м. или 1,54 €/кв.м. РЗП, но не по-малко от 300,00 лв. или 153,85 €.
- /2/. рекламни, информационни и монументално- декоративни елементи по чл.57 от ЗУТ - 150лв. или 76,92 €.

Било:

Чл.50. За одобряване на инвестиционни проекти, предварително съгласувани с експлоатационните дружества, контролните органи и придружени с доклад за съответствие на инвестиционния проект от Строителен надзор:

1. 0,3% от строителната стойност на обекта за юридически лица.
2. 0,2% от строителната стойност на обекта за физически лица.

Става:

Чл.50. За съгласуване и одобрение на инвестиционни проекти:

- /1/. За нови обекти:

- а/ за жилищни сгради – 1,00 лв./кв.м. или 0,51 €/кв.м. РЗП, но не по-малко от 100,00лв. или 51,28 €.
- б/ за нежилищни сгради – 1,50 лв./кв.м. или 0,77 €/кв.м. РЗП, но не по-малко от 200,00лв. или 102,56 €.
- в/ за площни обекти – 1,00 лв./кв.м. или 0,51 €/кв.м., но не по-малко от 200,00 лв. или 102,56 €.
- г/ за линейни обекти - 0,50 лв./л.м. или 0,26 €/л.м., но не по-малко от 100,00 лв. или 51,28 €.
- /2/. За преустройства – 50 % от стойността по ал.1.
- /3/. За идейни проекти – 10 % от стойността по ал.1.
- /4/. За проекти по реда на чл.154 от ЗУТ – 50% от стойността по ал.1.
- /5/. За одобрение на проекти за възстановяване на строителни книжа – 50% от стойността по ал.1.
- /6/. За одобрение на част ПБЗ, след издаване на разрешение за строеж – 50,00 лв. или 25,64 €.
- /7/. За одобрение на част ПУСО, след издаване на разрешение за строеж – 50,00 лв. или 25,64 €.
- /8/. За одобрение на проекти за обекти по чл.56 от ЗУТ: 1 лв./кв.м., но не по-малко от 100 лв. или 51,28 €.
- /9/. За одобрение на проекти за обекти по чл.57 от ЗУТ: 50,00 лв. или 25,64 €.

Било:

Чл.51. За разглеждане на инвестиционни проекти от ЕСУТ съгласно чл.141 и чл.142 от ЗУТ:

- а/ за жилищни сгради - 0,20 лв./кв.м. РЗП, но не по-малко от 50,00лв.
- б/ за нежилищни сгради - 0,40 лв./кв.м. РЗП, но не по-малко от 50,00лв.
- в/ за площни обекти - 0,40 лв./кв.м., но не по-малко от 80,00 лв.
- г/ за улични проводни - 0,20 лв./л.м., но не по-малко от 20,00 лв.

Става:

Чл.51. За разглеждане на инвестиционни проекти от ОЕСУТ:

- а/ за жилищни сгради - 0,50 лв./кв.м. или 0,26 €/кв.м. РЗП, но не по-малко от 100,00лв. или 51,28 €.
- б/ за нежилищни сгради – 1,00 лв./кв.м. или 0,51 €/кв.м. РЗП, но не по-малко от 200,00лв. или 102,56 €.
- в/ за площни обекти – 1,00 лв./кв.м. или 0,51 €/кв.м., но не по-малко от 200,00 лв. или 102,56 €.
- г/ за линейни обекти - 0,50 лв./л.м. или 0,26 €/л.м., но не по-малко от 100,00 лв. или 51,28 €.
- д/ за преместваеми обекти – 1,00 лв./кв.м. или 0,51 €/кв.м. РЗП, но не по-малко от 100,00лв. или 51,28 €.
- е/ за рекламни елементи – 100,00 лв. или 51,28 €.

Било:

Чл.52. За одобряване на частите, на комплексен проект за инвестиционна инициатива, съгласно чл.150 от ЗУТ – 30% увеличение спрямо дължимите суми по чл.52 и чл.55 от настоящата наредба

Става:

Чл.52. За одобряване на частите на комплексния проект за инвестиционна инициатива и за издаване на разрешение за строеж по реда на чл.150 от ЗУТ се събират поотделно такси с 30 на сто увеличение спрямо дължимите.

Било:

Чл.53. За одобряване на екзекутивна документация /комплект/ - 30% от чл.59 от ЗУТ.

Става:

Чл.53. За заверка на екзекутивна документация – 0,20 лв./кв.м. или 0,10 €/кв.м. РЗП.

Било:

Чл.54. За съгласуване на протокол образец 2 и 3 от Наредбата по - 20,00 лв.

Става:

Чл.54. /Отменя се/.

Било:

Чл.55. За издаване на разрешение за надлъжно и напречно разкопаване на недвижими имоти - общинска собственост, след предварително съгласуване - 20,00 лв.

Става:

Чл.55. /1/. Предварително съгласие за прокарване на съоръжения на техническата инфраструктура – 20,00 лв. или 10,26€.

/2/. За издаване на разрешение за надлъжно и напречно разкопаване на недвижими имоти - общинска собственост, след предварително съгласуване - 20,00 лв. или 10,26€.

Било:

Чл.56. За въвеждане в експлоатация на строежи IV - та категория :

1. пътища, улици от второстепенна улична мрежа и съоръжения към тях - 0,20 лв. /л.м., но не повече от 50,00 лв. ;
2. жилищни сгради със средно застрояване, сгради и съоръжения с обществено обслужване със ЗРП от 100 кв.м. до 500 кв.м. - 150,00 лв.;
3. производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места - 250,00 лв.
4. паркове , градини и озеленени площи до 1 хектар - 100,00 лв.;
5. реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежи от тази категория - 150,00 лв.;
6. вътрешни преустройства на сгради от IV-та категория , с които не се засяга конструкцията - 100,00 лв.;

Става:

Чл.56. За въвеждане в експлоатация на строежи IV - та категория :

1. пътища, улици от второстепенна улична мрежа и съоръжения към тях - 0,20 лв. /л.м. или 0,10 €/л.м., но не повече от 50,00 лв. или 25,64 €;
2. жилищни сгради със средно застрояване, сгради и съоръжения с обществено обслужване със ЗРП от 100 кв.м. до 500 кв.м. - 150,00 лв. или 76,92 €;
3. производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места - 250,00 лв. или 128,21 €.
4. паркове , градини и озеленени площи до 1 хектар - 100,00 лв. или 51,28 €;
5. реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежи от тази категория - 150,00 лв. или 76,92 €;
6. вътрешни преустройства на сгради от IV-та категория , с които не се засяга конструкцията - 100,00 лв. или 51,28 €;

Чл.56. За въвеждане в експлоатация на строежи IV - та категория :

1. пътища, улици от второстепенна улична мрежа и съоръжения към тях - 0,20 лв. /л.м. или 0,10 €/л.м., но не повече от 50,00 лв. или 25,64 €;

2. жилищни сгради със средно застрояване, сгради и съоръжения с обществено обслужване със ЗРП от 100 кв.м. до 500 кв.м. - 150,00 лв. или 76,92 €;
3. производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места - 250,00 лв. или 128,21 €.
4. паркове , градини и озеленени площи до 1 хектар - 100,00 лв. или 51,28 €;
5. реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежи от тази категория - 150,00 лв. или 76,92 €;
6. вътрешни преустройства на сгради от IV-та категория , с които не се засяга конструкцията - 100,00 лв. или 51,28 €;

Било:

Чл.57. За въвеждане в експлоатация на строежи V-та категория :

1. жилищни сгради със средно застрояване, сгради и съоръжения с обществено обслужване със ЗРП до 1000 кв.м. - 100,00 лв.;
2. производствени сгради с капацитет до 50 работни места - 200,00 лв.;
3. реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежи от тази категория - 100,00 лв.;
3. строежи от допълващо застрояване от тази категория - 80,00 лв.

Става:

Чл.57. За въвеждане в експлоатация на строежи V-та категория :

1. жилищни сгради със средно застрояване, сгради и съоръжения с обществено обслужване със ЗРП до 1000 кв.м. - 100,00 лв. или 51,28 €;
2. производствени сгради с капацитет до 50 работни места - 200,00 лв. или 102,56 €;
3. реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежи от тази категория - 100,00 лв. или 51,28 €;
4. строежи от допълващо застрояване от тази категория - 80,00 лв. или 41,03 €.

Било:

Чл.58. База за определяне на цените на техническите услуги по строителна стойност на територията на община Копривщица:

1. масивни сгради - 400,00 лв./ кв.м. РЗП;
2. полумасивни и преустройства - 200,00 лв. /кв.м.;
3. промишлени обекти, включително технологията - 700,00 лв.;
4. площни обекти - 100,00 лв./кв.м.;
5. линейни обекти - 100,00 лв./л.м.

Става:

Чл.58. /Отменя се/.

Било:

Чл.60. Издаване на разрешение за временно ползване на части от пътното платно и земи в обхвата на пътя от други лица – 3,00 лв./м² на ден.

Става:

Чл.60. /Отменя се/.

Било:

Чл.61./1/. Срокът за извършване на технически услуги е 14 дни , ако не е определен в друг нормативен акт.

/2/ ,За извършване :

а/ на бърза услуга до 3 дни таксата се удвоява

2077 Копривщица, ул. "Любен Каравелов"16

тел: +359 7185 9485,

e-mail: info@koprivshitsa-bg.com

web: www.koprivshitsa-bg.com

- б/ за експресна услуга - в рамките на един работен ден, се заплаща в троен размер.
- в/ при неспазване на срока размера на таксата се намалява с 1% на ден.

Става:

Чл.61. /Отменя се/.

В Глава Четвърта, „Административно наказателни разпоредби“

Било:

Чл.67. При неспазване разпоредбите по тази наредба, на виновните лица се налага глоба в размер от 20 до 200 лв. На юридическите лица и Едноличните търговци - имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

Чл.68./1/ Актовете за установяване на нарушенията се съставят от служителите на общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината или от упълномощени от него длъжностни лица.

/2/.Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателни постановления, издадени от кмета на общината, постъпват в приход на бюджета на общината.

/3/. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

/4/. За маловажни случаи на административни нарушения по този закон, установени при извършването им, могат да бъдат налагани на местонарушението глоби в размер от 10 до 50 лв. За наложената глоба се издава фиш, който съдържа данни за самоличността на контролния орган и на нарушителя, мястото и времето на нарушението, нарушените разпоредби и размера на глобата. Фишът се подписва от контролния орган и от нарушителя, че е съгласен да плати глобата. На нарушителя се дава препис, за да може да заплати доброволно глобата. Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт за установяване на административното нарушение.

/5/. Издаден фиш, глобата по който не е платена доброволно в 7-дневен срок от датата на издаването му, се смята за влязло в сила наказателно постановление и се предава за събиране.

Става:

Чл.67. При неспазване разпоредбите по тази наредба, на виновните лица се налага глоба в размер от 20.00 лева/10,26 €/ до 200.00 лв./102,56 €/ . На юридическите лица и Едноличните търговци – имуществена санкция в размер от 100,00 лева /51,28 €/ до 500,00 лв. /256,41 €/.

Чл.68./1/ Актовете за установяване на нарушенията се съставят от служителите на общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината или от упълномощени от него длъжностни лица.

/2/.Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателни постановления, издадени от кмета на общината, постъпват в прихода на бюджета на общината.

/3/. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

/4/. За маловажни случаи на административни нарушения по този закон, установени при извършването им, могат да бъдат наложени на място, глоби в размер от 10,00 лева /5,13 €/ до 50,00 лв. /25,64 €/ . За наложената глоба се издава фиш, който съдържа данни за самоличността на наказващия орган и на нарушителя, мястото и времето на нарушението, нарушените разпоредби и размера на глобата. Фишът се подписва от наказващия орган и от нарушителя, че е съгласен да плати глобата. На нарушителя се дава препис, за да може да заплати доброволно глобата. Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт за установяване на административното нарушение.

/5/. Издаден фиш, глобата по който не е платена доброволно в 7-дневен срок от датата на издаването му, се смята за влязло в сила наказателно постановление и се предава за събиране.

/6/. Административнонаказателното производство може да приключи и със споразумение между наказващия орган и нарушителя, сключено в срока по чл. 52, ал. 1 от ЗАНН, но ако не са налице основанията за недопустимост по чл.58г, ал. 2 от ЗАНН. Наказващият орган прави предложение за сключване на споразумение в 14-дневен срок от получаване на преписката от актосъставителя, а нарушителят може да направи предложение в 14-дневен срок от връчването на акта. Споразумението се изготвя в писмена форма и съдържа съгласие на страните по въпросите има ли извършено деяние, съставлява ли деянието нарушение и правната му квалификация, извършено ли е то от лицето, срещу което е съставен актът за установяване на административно нарушение, и извършено ли е виновно. Когато има съставен акт за установяване на административно нарушение за няколко нарушения, споразумение може да се сключи, само за някое от нарушенията. Когато със споразумението се налага административно наказание глоба - самостоятелно или с друго наказание, наказващият орган определя глобата в размер на 70 на сто от минимума или от точно определения размер, предвиден за извършеното нарушение, а когато в закона не е предвиден минимум, наказващият орган определя размера на глобата в размер не повече от 70 на сто от половината от максимума. Другите видове административни наказания се определят по правилата на чл. 27, ал. 1 – 4 от ЗАНН.

/7/. В случай, че нарушителят не желае да обжалва наказателното постановление в частта относно наложената глоба, може да заплати същата в 14-дневен срок от връчване на наказателното постановление, а именно 80 на сто от нейния размер, освен ако специален закон не предвижда намален размер на глобата.

2. Цели, които се поставят:

Проектът на Наредба№2 за местни такси, тяхното определяне и администрирането им, на територията на Община Копривщица, цели спазване принципите за откритост, публичност и граждански контрол върху дейността на местните власти, конкретно при определяне размера, реда и начина на събиране и освобождаване от заплащане на местните такси на територията на общината, привеждане в съответствие с действащите от по-висока степен нормативни актове, постигане на ясна регламентация в уредбата на обществените отношения, касаещо предоставянето на административни услуги, както и тяхното добро систематично поддръждане в нормативния акт.

Основната цел е възстановяване на разходите по предоставяне на съответните услуги и права, създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество и постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси. В тази връзка за всички услуги и права е направена финансова обосновка, която се базира на реалните разходи за предоставянето на конкретната услуга. Предложените видове такси са съобразени с действащото законодателство и осигуряване на безпроблемното преминаване към единната европейска валута, след решение на Съвета на европейския съюз.

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на Наредбата:

За прилагане на новата нормативна уредба не са необходими финансови и други средства, различни от тези, осигуряващи прилагането на действащата понастоящем Наредба№2 за местни такси, тяхното определяне и администрирането им, на територията на Община Копривщица.

4.Очакваните резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива:

Подобряване процесите по предоставяне на административни услуги и дигитализиране на процесите; подобряване качеството на обслужване на гражданите и на стопанските организации; регулиране на правилното прилагане на нормативните актове от по-висока степен; осъществяване на по-добри резултати и по-ефективен контрол върху определянето и администрирането на местните такси; постигане на по-висок ръст на приходите от услуги, предоставяни на граждани и стопански организации, предвид икономическата обстановка в страната към момента на изготвяне на проекта.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:

Настоящият проект на наредба е изготвен в съответствие със Закона за въвеждане на еврото в Република България, Закона за електронното управление и Интегрираната информационна система на държавната администрация.

Проектът е съобразен с принципите на Европейската харта за местно самоуправление, Европейска харта за регионално развитие, както и с директиви на Европейския съюз.