



ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

**УТВЪРЖДАВАМ: /П/
КМЕТ НА ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА
(ГЕНЧО ГЕРДАНОВ)**

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

за избор на изпълнител с предмет:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на ЦДГ „Евлампия Векилова”, Общинско звено „Домашен социален патронаж”, „Обществена трапезария” и ученически стол при СОУ „Любен Каравелов”, по обособени позиции.

по реда на Глава осма „а”, във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП:
възлагане чрез Публична покана

Януари 2016 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

1. Заповед РД №5/14.01.2016г. на Кмета на община Копривщица
2. Публична покана
3. Указание за участие
4. Образци на документи
5. Технически спецификации- Приложение №1
6. Проект на договор- Приложение № 2

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Описание на предмета на обществената поръчката.

Предметът на поръчката включва доставка на хранителни продукти в натурален и консервиран вид, за нуждите на ЦДГ „Евлампия Векилова” – Копривщица, Общинско звено „Домашен социален патронаж” – Копривщица, „Обществена трапезария”- Копривщица и ученически стол към СОУ „Любен Каравелов” – Копривщица по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1: Доставка на хляб и хлебни изделия;

Обособена позиция 2: Доставка на месо, месни продукти и риба; мляко и млечни продукти; плодове и зеленчуци; основни хранителни продукти;

Обособена позиция 3: Доставка на хранителни стоки, включени в списъка на чл. 30 от Закона за интеграция на хората с уврежданията (Запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания).

Групите хранителни продукти и техните количества по Обособени позиции са посочени в количествената сметка към Техническите спецификации.

Стоките се доставят от Изпълнителя до обектите на Възложителя със собствен или нает транспорт.

На осн. чл. 16г. от ЗОП **Обособена позиция 3 от поръчката е запазена** за участие и е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперация на хора с увреждания, тъй като предметът ѝ включва доставка на захарни изделия, конфитюри и зеленчукови консерви, включени в списъка на произвежданите и доставяни стоки, които се възлагат на специализираните предприятия или хора с увреждания по реда на ЗОП, утвърден с Решение № 551/25.04.2014 г. на МС на РБ.

На осн. чл. 16г., ал. 10 от ЗОП участникът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва в обществената поръчка по Обособена позиция 3, при условие че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствено производство или ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем, участникът може да ползва подизпълнители или да се позове на ресурсите на трети лица, при условие, че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за което се представя информация по реда на чл.16г., ал.7 от ЗОП.

На осн. чл. 16г, ал. 6 от ЗОП **оферти могат да подават и други заинтересовани лица извън тези, за които Обособена позиция 3 от поръчката е запазена.** Техните оферти се разглеждат само ако няма:

- участник, за когото поръчката е запазена и който отговаря на критериите за подбор, или

- участник, за когото поръчката е запазена и чиято оферта отговаря на изискванията на Възложителя.

2. Прогнозна стойност, начин на плащане, прогнозно количество и източник на финансиране.

2.1. Прогнозна стойност: Прогнозната стойност на поръчката е в размер на **66 000,00 лв.(шестдесет и шест хиляди лева)** без ДДС, разпределена по Обособени позиции, както следва:

2.1.1. Обособена позиция 1: Доставка на хляб и хлебни изделия - в размер на **4 900,00 лв.** /четири хиляди и деветстотин лева/ без ДДС;

2.1.2.Обособена позиция 2: Доставка на месо, месни продукти и риба; мляко и млечни продукти; плодове и зеленчуци; основни хранителни продукти- в размер на **54 960,00 лв.** /петдесет и четири хиляди деветстотин и шестдесет лева/ без ДДС;

2.1.3. Обособена позиция 3: Доставка на хранителни стоки, включени в списъка на чл. 30 от Закона за интеграция на хората с уврежданията- в размер на **6 140,00 лв.** /шест хиляди сто и четиридесет лева/ без ДДС.

Забележка: *Посочените стойности са максимални и не са обвързващи за страните по договора, като Възложителят има право в зависимост от нуждите и финансовия ресурс, с който разполага да не възлага доставки за цялата стойност на Обособената позиция от обществената поръчка.*

В стойността на обособените позиции от поръчката се предвиждат всички разходи, свързани с качествено изпълнение на доставката, в т. ч. всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от участника, транспортни разходи франко мястото на изпълнение на поръчката и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността в рамките на договорения период.

Забележка: *Участници, предложили по-висока цена от прогнозната стойност на съответната обособена позиция, се отстраняват от участие в процедурата.*

2.2. Начин на плащане.

Плащането на доставените хранителни продукти се извършва в български лева, по банков път, с платежно нареждане от Община Копrivщица по посочената сметка на Изпълнителя, ежемесечно, в срок до десет календарни дни от издаване на фактурата за доставените стоки.

2.3. Прогнозно количество.

Подробните описания на видовете хранителни стоки и количества по обособени позиции са дадени в Техническите спецификации към настоящата документация.

Забележка: *Посочените в Техническите спецификации количества на хранителните продукти са ориентировъчни и не задължават Възложителя да ги заяви в пълен обем.*

2.4. Източник на финансиране – финансирането на обществената поръчка е осигурено със собствени средства на Възложителя.

3. Място на извършване на доставката – франко складовите бази на звената на бюджетна издръжка при Община Копrivщица, както следва:

- бул. „х. Ненчо Д. Палавеев” № 108 – склад на ЦДГ „Евлампия Векилова”;
- бул. „х. Ненчо Д. Палавеев” № 77 – склад на Общинско звено „Домашен социален патронаж, „ Обществена трапезария” и ученически стол при СОУ „Любен Каравелов”.

4. Срокове за изпълнение.

4.1. Срок за изпълнение на доставката- Изпълнителят е длъжен да доставя заявените от Възложителя всички видове и количества хранителни продукти в срок, както следва:

- **Обособена позиция 1:** Доставка на хляб и хлебни изделия- **ежедневно, всеки работен ден;**
- **Обособена позиция 2:** Доставка на месо, месни продукти и риба; мляко и млечни продукти; плодове и зеленчуци; основни хранителни продукти - **в срок до три дни, след направена от оторизираните лица на Възложителя заявка;**
- **Обособена позиция 3:** Доставка на хранителни стоки, включени в списъка на чл. 30 от Закона за интеграция на хората с уврежданията - **в срок до три дни, след направена от оторизираните лица на Възложителя заявка.**

4.2. Срок за изпълнение на договора - 12 месеца от датата на сключването на договора по съответната обособена позиция или до достигане прогнозната стойност на обособената позиция, с което договорът се прекратява.

5. Срок на валидност на офертите - срокът на валидност на офертите се определя на 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата, посочена в Публичната покана като краен срок за получаване на офертите.

6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

6.1.Общи изисквания към участниците в процедурата.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка по Обособени позиции могат да участват български и чуждестранни физически или юридически лица, включително и техни обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП, както и на изискванията на Възложителя, определени в настоящите указания.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват споразумение.

Споразумението трябва да съдържа клаузи, които да гарантират по категоричен начин, че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора, и че всички членове на обединението се задължават да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението трябва да определят и упълномощят едно физическо или юридическо лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите.

В документа за създаване на обединение трябва да бъде определено и посочено разпределението на дейностите между членовете при изпълнението на обществената поръчка, с което участникът следва да съобрази представянето на документите по чл.56, ал.3 от ЗОП.

Документът за създаване на обединение задължително се прилага към офертата на участника.

В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, копие на същото се прилага в офертата. В случай, че не е регистрирано, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка по съответната обособена позиция, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл.56, ал.1, т.1, букви „а” и „б” и т.6 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по чл.56, ал.1, т.5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал.2, т.6 от ЗОП.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл.56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл.56, ал.1, т. 5 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

Когато участник е определил с офертата си един или повече подизпълнители, с които ще сключи договор за подизпълнение, той е длъжен да посочи в **Образец №2**

„Представяне на участник” предложените подизпълнители, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие.

С офертата си участникът може без ограничения да предлага използването на подизпълнители при спазване на реда и условията на Глава трета „Общи правила за възлагане на обществени поръчки“, Раздел VII „Договор за подизпълнение” от ЗОП.

Всеки участник има право да представи само една оферта за една или повече обособени позиции по предмета на процедурата.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

6.2. Административни изисквания съгласно ЗОП.

Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.

6.3. Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние.

В настоящата обществена поръчка няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

6.4. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация.

6.4.1. Участникът следва да е изпълнил доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обособената позиция, както следва:

За Обособена позиция 1 и Обособена позиция 3: За последните три години, считано от крайната дата за подаване на оферти, участникът трябва да е изпълнил успешно поне 1/една/ доставка, която е еднаква или сходна с предмета на обособената позиция.

Доказателство: участникът трябва да представи минимум 1/едно/ удостоверение за извършените доставки - заверено копие, респективно това да е видно от посочените в списъка на доставките публични регистри, в който е публикувана информация за доставката.

За Обособена позиция 2: За последните три години, считано от крайната дата за подаване на оферти, участникът трябва да е изпълнил успешно поне 2/две/ доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обособената позиция.

Доказателство: Участникът трябва да представи минимум 2 /две/ удостоверения за извършените доставки - заверени копия, респективно това да е видно от посочените публични регистри, в който е публикувана информация за доставката.

Забележка: Под сходни с предмета на поръчката доставки следва да се разбира: доставки на хранителни продукти.

6.4.2. Участникът следва да разполага с транспортни средства, които отговарят на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на храни, както следва:

За Обособена позиция 1 и Обособена позиция 3: Участникът трябва да има минимум 1/един/ брой собствен или нает транспорт за превоз на хранителни продукти от неживотински произход.

За доказване на изискването се представят:

- Заверени копия на документ за собственост /талон/ и/или договор за наем на транспортно средство, което отговаря на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на храни. В случай на представен договор за наем срокът на действие на последния трябва да обхваща целия период на изпълнение на поръчката;

- Заверено копие на удостоверение за регистрация на транспортното средство, съгласно чл. 12 от Закона за храните, издадено от съответните компетентни органи: РВМС/ОДБХ и/или РИОКОЗ/РЗИ.

За Обособена позиция 2: Участникът трябва да има минимум 1/един/ брой собствен или нает транспорт за хранителни продукти от животински произход и минимум 1 /един/ брой собствен или нает транспорт за превоз на хранителни продукти от неживотински произход;

За доказване на изискването се представят:

- Заверени копия на документ за собственост /талон/ и/или договор за наем на транспортно средство, което отговаря на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на храни. В случай на представен договор за наем срокът на действие на последния трябва да обхваща целия период на изпълнение на поръчката;

- Заверено копие на удостоверение за регистрация на транспортното средство, съгласно чл. 12 от Закона за храните, издадено от съответните компетентни органи: РВМС/ОДБХ и/или РИОКОЗ/РЗИ.

6.4.3. Участникът следва да разполага с регистриран/и обект/и по чл. 12 от Закона за храните за търговия с храни, обхващащ/и всички групи храни от съответната обособена позиция, които ще се доставят. Изискването важи за Обособена позиция 1, Обособена позиция 2 и Обособена позиция 3.

За доказване на изискването участникът следва да представи актуално/и удостоверение/я за регистрация на обекта/ите по чл. 12 от Закона за храните, издадени от компетентните органи, съгласно нормативните изисквания към момента на издаването им: РВМС/ОДБХ и/или РИОКОЗ/РЗИ.

Забележка: Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от Възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на съответната обособена позиция от поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Като трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

7. Разяснения и допълнителна информация по условията на обществената поръчка.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят е длъжен най-късно на следващия ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

8. Указания за подготовка, съдържание на офертата и подаването и. **8.1. Подготовка на офертата.**

При изготвяне на офертата си, всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Отговорността за правилното разучаване на указанията в документацията за участие се носи единствено от участниците.

Подаването на оферта за участие означава, че участникът познава и приема всички условия и изисквания на Възложителя, посочени предварително в Публичната покана и документацията за участие, както и че приема безусловно клаузите на проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка по съответната обособена позиция.

8.2. Изискуеми документи в офертата:

8.2.1. Списък на документите и информацията, която се съдържа в офертата, подписан от участника - *по образец*;

8.2.2. Представяне на участника което включва: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата - *по образец*;

8.2.3. Оригинал или нотариално заверено копие от Споразумение за създаване на обединение, в което задължително се посочва представляващия (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице);

8.2.4. Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението);

8.2.5. Оригинал на нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация);

8.2.6. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП за липса на обстоятелства по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП- *по образец*;

8.2.7. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обособената позиция от поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата- *по образец*;

8.2.8. Декларация за техническо оборудване - *по образец*;

8.2.9. Копие на актуално/и удостоверение/я за регистрация на обекта/ите по чл. 12 от Закона за храните, издадени от компетентните органи, съгласно нормативните изисквания към момента на издаването им: РВМС/ОДБХ и/или РИОКОЗ/РЗИ.

8.2.10. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 както и за липса на обстоятелство по чл.8,ал.8, т.2 от ЗОП - *по образец*;

8.2.11. Декларация за съгласие за участие от подизпълнител – *по образец*;

8.2.12. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – *по образец*;

8.2.13. Ценово предложение за изпълнение на поръчката- *по образец* и КСС- Приложение №1.1, Приложение №1.2 и Приложение №1.3,

8.2.14. Изискване, касаещо само Обособена позиция 3: В случай че, участникът е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, същият представя **декларация**, в свободен текст, че може да изпълни 80 на сто от предмета на поръчката със собствено производство или ресурс. В декларацията участникът, съответно всеки от участниците в обединението, посочва номера, под който е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или информация относно регистрация в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем, участникът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да ползва подизпълнители или да се позове на ресурсите на трети лица, при условие, че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. В случай, че участникът ще ползва подизпълнител/и или ще се позовава на ресурсите на трети лица, същият представя

декларация за това, като посочва че те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания и посочва номера, под който са вписани в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания или в еквивалентен регистър на държава-членка на Европейския съюз (представя се, когато е приложимо).

Всички документи, представени в офертата, които не са на български език, се представят и в превод.

Забележка: Ако Участник декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

Забележка: Оферта, която не отговаря на изискванията за участие или в нея липсват един или няколко от изискваните от Възложителя документи, се отхвърля и не се разглежда, като участникът не може да я коригира допълнително и да добавя липсващи или неправилно попълнени документи.

9. Място и срок за подаване на оферти.

Съдържанието на офертата се поставя в запечатан непрозрачен плик. Върху плика участникът посочва **адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес, както и предмета на обществената поръчка и Обособената позиция**, за която участва. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата, с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: Община Копривщица, гр.Копривщица, Област София, ул."Любен Каравелов" №16.

Краен срок за подаване на офертите - посочен в публичната покана.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

10. Разглеждане, оценка и класиране на офертите. Избор на изпълнител.

Получаването, разглеждането и оценката на офертите се извършва по реда, установен в Глава осма "а" от ЗОП и определен с вътрешните правила на Възложителя, от назначена от него комисия.

10.1. Място, дата и час на отваряне на офертите

Място за отваряне на офертите –заседателната зала на административната сграда на община Копривщица, гр. Копривщица, ул. "Любен Каравелов" № 16.

Дата и час за отваряне на офертите - **указани в Публичната покана.**

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в публичната покана или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

След отваряне на офертите Комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценови предложения.

10.2. Критерий за оценка на офертите е „Най-ниска предлагана цена”.

10.3. Обявяване на резултатите.

Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците.

Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се публикува в профила на купувача и се изпраща на участниците.

10.4. Сключване на договор.

Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител.

Договорът за обществена поръчка трябва да съответства на приложения в документацията за участие проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

При подписване на договора за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на Възложителя, както и Декларация за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП.

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

- откаже да сключи договор;
- не представи някои от документите от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на посочените обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1 от ЗОП;
- не отговаря на посочените изисквания на чл.47, ал.1, т. 1 и ал.5 от ЗОП.

Възложителят публикува в профила на купувача при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП договора и допълнителните споразумения към него.

За неуредените въпроси от настоящите указания ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

При противоречие на условията, предвидени в указанията за изготвяне на оферта с нормативните изисквания за възлагане на обществената поръчка, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и на Правилника по неговото прилагане.